**Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по поставкам продукции Управления делами Президента Российской Федерации» (ФГУП «ППП»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора Стерлева Александра Игоревича, действующего на основании доверенности №1 от 28.12.2024, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании ч. 19 подпункта 5.7.2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «ППП», утвержденного приказом генерального директора ФГУП «ППП» от 27.06.2018 № 72, заключили настоящий договор подряда (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется выполнить работы по капитальному ремонту канализации, помещений детской группы, лестничных пролетов и асфальтового покрытия (далее – Работы) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – объект), в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору), Генеральный подрядчик обязуется принять и оплатить результат Работ в соответствии с условиями Договора.
   2. Состав, объемы Работ, цена за единицу устанавливаются условиями Договора и Локальной сметой.
   3. Срок выполнения Работ: с даты подписания Договора по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   4. Адрес выполнения Работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. Работы, их качество и безопасность должны соответствовать требованиям технических регламентов, государственных стандартов и других нормативных документов, принятых и действующих в Российской Федерации, включая требования санитарных, пожарных, экологических норм и правил.
   6. Договор заключен во исполнение Контракта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного между Генеральным подрядчиком и ФГБДОУ «\_\_\_\_\_\_» (далее – Заказчик)

Идентификационный код закупки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Срок действия Договора**
   1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
2. **Права и обязанности Сторон**
   1. **Генеральный подрядчик обязан:**
      1. Принять и оплатить результат Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.
      2. Определить ответственного уполномоченного представителя для осуществления контроля и надзора за надлежащим исполнением условий Договора (далее – Ответственное лицо), о назначении Ответственного лица письменно уведомить Подрядчика.
      3. Предоставить Подрядчику точку подключения к инженерным сетям, необходимым для производства Работ.

3.1.4. Передать Подрядчику строительную площадку в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора по акту приема-передачи площадки Подрядчику (Приложение № 5 к Договору) .

3.2. **Генеральный подрядчик имеет право:**

3.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему.

3.2.2. Запрашивать у Подрядчика оперативную и достоверную информацию (в том числе, в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Договора.

3.2.3. В ходе ведения контроля и надзора за выполнением Работ по Договору производить соответствующие записи в журнале производства Работ, касающиеся качества выполняемых Работ.

3.2.4. В случаях, когда Работы выполняются или выполнены Подрядчиком не в соответствии с условиями Договора, ненадлежащего качества или обнаружены иные недостатки в Работах, ухудшающие результат Работ, требовать в письменной форме от Подрядчика безвозмездного устранения нарушений, несоответствий, недостатков в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней, следующих за датой получения письменного требования Генерального подрядчика.

3.2.5. Осуществлять контроль и надзор за исполнением Подрядчиком условий Договора, включая качество выполняемых Работ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Количество проверок в рамках контроля и надзора за исполнением условий Договора определяется Генеральным подрядчиком единолично.

3.2.6. В случае обнаружения отступлений Подрядчика от условий Договора в процессе выполнения Работ, а также в случае наличия иных недостатков, которые могут повлечь ухудшение результата выполненных Работ по Договору, Генеральный подрядчик вправе запретить дальнейшее выполнение Работ с записью в журнале производства Работ до устранения вышеуказанных нарушений Подрядчиком, направив ему письменное уведомление о выявленных недостатках.

3.2.7. Отказать в допуске на территорию объекта автотранспорта и лиц из состава персонала Подрядчика, отсутствующих в согласованных списках Подрядчика.

3.2.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2.9. В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по Договору, в разумный срок поручить выполнение обязательства третьим лицам, либо выполнить его своими силами, и потребовать от Подрядчика возмещения понесенных необходимых расходов и других убытков.

3.3. **Подрядчик обязан:**

3.3.1. Выполнить Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

При выполнении Работ обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе действующих нормативных правовых актов о безопасности строительно-монтажных работ, действующих нормативно-технической и производственно-технической документации, норм об охране окружающей среды, правил техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.2. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Договора представить Генеральному подрядчику копию приказа о назначении представителя Подрядчика, ответственного за производство Работ, за охрану труда и технику безопасности, за пожарную безопасность.

3.3.3. Предоставлять списки своего персонала и автотранспорта для согласования и оформления пропусков на проход/проезд на территорию объекта. Не допускать проживание персонала Подрядчика на территории объекта.

3.3.5 Незамедлительно в письменном виде поставить в известность Генерального подрядчика в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению условий Договора, в том числе относительно качества, порядка и сроков выполнения Работ.

3.36. Предоставить Генеральному подрядчику надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 4.2 Договора.

3.3.7. Немедленно уведомлять Генерального подрядчика в письменном виде об обнаружении дефектов или повреждений имущества Генерального подрядчика и/или Заказчика.

3.3.8. В случае повреждения или уничтожения имущества Генерального подрядчика и/или Заказчика, включая оборудование, по вине персонала Подрядчика, возместить Генеральному подрядчику ущерб в полном объеме или устранить его собственными силами и за счет собственных средств.

3.3.9. Проводить ограждение рабочей зоны, возводить все необходимые сооружения в соответствии со строительными нормами и правилами, обеспечивать надлежащее освещение, прокладывать необходимые временные инженерные коммуникации (электрическую сеть, иные необходимые коммуникации), предусмотреть средства защиты электроустановки, все схемы и предупреждающие таблички на период выполнения Работ (при необходимости).

3.3.109. Гарантировать качество и безопасность выполненных Работ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, соответствие выполненных Работ требованиям Договора, действующим нормативным правовым и нормативным документам, техническим условиям, регламентам, стандартам с учетом требований строительных, санитарных, пожарных, экологических и других норм и правил, своевременное устранение за свой счет недостатков, выявленных Генеральным подрядчиком.

3.3.11. До приемки результатов выполненных Работ Генеральным подрядчиком нести риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных Работ.

3.3.12. Вести журнал производства Работ с отражением процессе производства Работ: даты начала и окончания Работ, факты выявления Генеральным подрядчиком некачественного выполнения Работ по Договору, сроки и условия их устранения, и иную информацию в соответствии с [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/406064781/entry/0) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 2 декабря 2022 г. N 1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства", а также [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/406969808/entry/0) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 16 мая 2023 г. N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства".

Если Генеральный подрядчик не согласен с ходом выполнения или качеством Работ, или же с записями Подрядчика в журнале производства Работ, он вправе занести в них свои обоснованные замечания.

Подрядчик обязан обеспечить свободный доступ Генерального подрядчика к журналу производства Работ.

3.3.13. Скрытые работы, выполняемые Подрядчиком, подлежащие освидетельствованию, должны приниматься представителем Генерального подрядчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Генеральным подрядчиком скрытых работ и подписания актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик заблаговременно устно или письменно уведомляет представителя Генерального подрядчика о необходимости освидетельствования скрытых работ, но не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до начала проведения освидетельствования.

В случае обнаружения скрытых работ, выполненных ненадлежащим образом Подрядчиком, Генеральный подрядчик дает указания обязательные для исполнения Подрядчиком. Подрядчик обязан за свой счет в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой получения указания, переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества согласно действующим строительным нормам и правилам и повторно предъявить их к приемке Генеральному подрядчику.

В случае выполнения скрытых работ без освидетельствования этих работ и подтверждения их Генеральным подрядчиком, а также в случае, когда Генеральный подрядчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, Подрядчик за свой счет обязан вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Генерального подрядчика, а затем восстановить ее. При этом Подрядчик несет ответственность за просрочку выполнения Работ, возникшую в связи с указанными обстоятельствами, в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3.14. Обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации формирование исполнительной документации. По окончании выполнения Работ передать Генеральному подрядчику вместе с результатом выполненных Работ комплект необходимой исполнительной и технической документации.

3.3.15. Немедленно письменно предупредить Генерального подрядчика и до получения от него письменных указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных Генеральным подрядчиком материала, оборудования, технической документации или переданной для переработки (обработки) вещи;

- возможных неблагоприятных для Генерального подрядчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их завершения в срок.

3.3.16. Содержать в чистоте и порядке рабочую зону и прилегающую территорию, обеспечить чистоту въезжающего на территорию объекта автотранспорта Подрядчика и ежедневную уборку.

3.3.17. Обеспечить при необходимости утилизацию отходов непосредственно после окончания Работ, а также вывоз принадлежащих Подрядчику техники, инструментов, инвентаря и другого имущества Подрядчика с восстановлением за свой счет нарушенной рабочей зоны и выполнением восстановительных Работ.

3.3.18. Выполнять Работы с привлечением квалифицированного персонала, прошедшего необходимую подготовку, гарантировать качество и безопасность результатов выполняемых Работ. Обеспечить присутствие достаточного количества персонала Подрядчика для выполнения Работ в полном объёме и с надлежащим качеством в сроки, указанные в Договоре.

3.3.19. Нести ответственность за соблюдение персоналом Подрядчика, выполняющим Работы на территории объекта, требований пропускного и внутриобъектового режимов, пожарной безопасности и охраны труда, санитарных норм и правил, экологических и других норм и правил, действующих в Российской Федерации.

3.3.20. Обеспечивать себя необходимыми материально-техническими ресурсами, техникой, инструментами, инвентарем, необходимыми индивидуальными и коллективными средствами защиты, спецодеждой, средствами личной гигиены, средствами оказания первой медицинской помощи, которые должны быть в рабочем и безопасном состоянии с необходимой маркировкой для их надлежащей идентификации. Подрядчик самостоятельно за свой счет обеспечивает их приобретение, доставку, разгрузку и хранение, а также их сохранность во время выполнения Работ.

3.3.21. Оперативно предоставлять по запросу Генерального подрядчика достоверную информацию (в том числе, в виде письменного отчета за подписью уполномоченного представителя Подрядчика), связанную с исполнением Подрядчиком Договора, о ходе исполнения своих обязательств (в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора), и выполнять иные запросы, требования, поручения, уведомления и указания Генерального подрядчика в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения запроса, требования, поручения, уведомления, указания (если иной срок не установлен Договором для соответствующего действия), не выходящих за рамки условий Договора.

3.3.22. Самостоятельно нести ответственность в случае предъявления Генеральным подрядчиком, либо непосредственно лицом, которому причинен ущерб, каких-либо требований или претензий вследствие выполнения Подрядчиком Работ, относящихся к исполнению Договора, включая случаи травм или иные несчастные случаи.

3.3.23. По требованию Генерального подрядчика незамедлительно обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя для совершения необходимых действий в целях исполнения Договора, а также для составления и подписания документов, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3.24. Выполнить Работы из материалов Подрядчика, а также из материалов Генерального подрядчика в соответствии со Спецификацией передаваемых материалов (Приложение № 3 к Договору), передаваемых Подрядчику по накладной на отпуск материалов (форма М-15). Срок передачи материалов Генерального подрядчика устанавливается Спецификацией передаваемых материалов (Приложение №3 к Договору).

3.3.25. Использовать предоставленный Генеральным подрядчиком материал экономно и расчетливо, после окончания выполнения Работ, совместно с актом о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), представить Генеральному подрядчику Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4 к Договору), а также возвратить остаток, либо с согласия Генерального подрядчика уменьшить расчет за выполненные Работы с учетом цены остающегося у Подрядчика неиспользованного материала. В случае не предоставления Подрядчиком Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком, и/или не возврата остатка материалов, Генеральный подрядчик вправе удержать цену материала из расчета за выполненные Работы.

3.3.26. При сдаче-приемке Работ на объекте передать Генеральному подрядчику комплект исполнительной документации в 3 (трех) экземплярах, документы и информацию, касающиеся эксплуатации и использования результата Работ (инструкции по эксплуатации (сборке, монтажу), паспорта, сертификаты качества/соответствия, гарантийные талоны производителей и т.д., в отношении оборудования, товарные накладные) на русском языке.

3.3.27. Если результат Работ не был достигнут по причине недостатков предоставленного Генеральным подрядчиком материала, Подрядчик вправе потребовать оплаты результата Работ, если докажет, что недостатки материала не могли быть обнаружены при надлежащей приемке Подрядчиком материала Генерального подрядчика.

3.3.28. Принять строительную площадку от Генерального подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора.

3.4. **Подрядчик имеет право:**

3.4.1. Самостоятельно определять способы выполнения Работ в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Требовать своевременного подписания Генеральным подрядчиком документов о приемке, указанных в п. 4.2 Договора.

3.4.3. Требовать оплаты в соответствии с объемом выполненных по Договору Работ на основании подписанных Генеральным подрядчиком документов о приемке, указанных в п. 4.2 Договора.

3.4.4. Запрашивать у Генерального подрядчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ по Договору.

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**
   1. Подрядчик сдает результат Работ, письменно уведомляя Генерального подрядчика о дате и времени сдачи-приемки результата Работ не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до назначенной даты.
   2. При сдаче-приемке результата Работ Подрядчик предоставляет Генеральному подрядчику два экземпляра подписанного Подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), счет-фактуру, счет, Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4 к Договору), документы, подтверждающие стоимость закупленных строительных материалов (универсальный передаточный документ в случае закупки их по коммерческим расценкам), сертификаты соответствия на применяемые строительные и отделочные материалы, три комплекта исполнительной документации.
   3. Приемка результата Работ осуществляется комиссией по приемке Работ, созданной Генеральным подрядчиком.
   4. Генеральный подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) и 3 (трех) комплектов исполнительной документации на предъявляемый к приемке объем Работ, в случае отсутствия выявленных недостатков, обязан осуществить приемку Работ и направить Подрядчику один экземпляр подписанного Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
   5. Для проверки предоставленного Подрядчиком результата Работ в части их соответствия условиям Договора Генеральный подрядчик вправе своими силами провести экспертизу. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения. К проведению экспертизы Генеральным подрядчиком могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
   6. В случае выявления несоответствия результата Работ условиям Договора Генеральный подрядчик направляет Подрядчику в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) с указанием недостатков и с установлением сроков их устранения. Мотивированный отказ составляется и передается Подрядчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2). Подрядчик обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в установленные Генеральным подрядчиком сроки. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии с главой 7 настоящего Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по настоящему Договору считаются неисполненными.
   7. Материал Генерального подрядчика, перечисленный в Приложении № 3 к Договору, не включается в расчет стоимости Работ и указывается справочно в акте о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
   8. В случае выявления контролирующими органами применения расценок, коэффициентов, послуживших завышением стоимости выполнения Работ, завышения объемов выполненных Работ по Договору, Подрядчик обязан вернуть Генеральному подрядчику излишне уплаченные денежные средства в течение 5 (пяти) рабочих дней после направления требования о возврате средств по выявленным нарушениям. Обязательство по возврату Подрядчиком излишне уплаченных денежных средств действует в течение трех лет с момента подписания Сторонами акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3).
2. **Цена Договора, порядок и сроки оплаты**
   1. Цена Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, определяется с Локальной сметой (Приложение № 2 к Договору). Цена Договора не включает стоимость материала Генерального подрядчика.
   2. Цена Договора включает в себя стоимость Работ, стоимость расходных материалов, запасных частей, используемых при выполнении Работ, уплату таможенных пошлин, сборов, налогов, обязательных платежей, а также других расходов Подрядчика, связанных с исполнением Договора.
   3. Цена Договора, указанная в п. 5.1, определена на весь срок его исполнения и может изменяться в ходе его исполнения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Договором.
   4. Генеральный подрядчик в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания настоящего Договора при предоставлении счета Подрядчика и при поступлении денежных средств от Заказчика, перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при этом Подрядчик в течение \_\_\_\_ рабочих дней после поступления аванса на его расчетный счет предоставляет Генеральному подрядчику счет-фактуру на сумму авансового платежа.

Зачет перечисленного аванса будет производиться при расчетах за выполненные Работы на основании акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3).

* 1. Окончательная оплата производится после приемки результата Работ путем перечисления Генеральным подрядчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания Генеральным подрядчиком акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), счета-фактуры, Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4 к Договору), при предоставлении счета, документов, подтверждающих стоимость закупленных строительных материалов (универсальный передаточный документ в случае закупки их по коммерческим расценкам), сертификаты соответствия на применяемые строительные и отделочные материалы и полного комплекта исполнительной документации на весь объем Работ, выполненных по Договору, в 3 (трех) экземплярах, а также иных документов, предусмотренных положениями Договора, с зачетом ранее выданного аванса и при условии поступления денежных средств от Заказчика.
  2. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения объема, качества Работ и иных условий, предусмотренных Договором.
  3. Генеральный подрядчик по согласованию с Подрядчиком вправе изменить предусмотренный настоящим Договором объем выполняемых Работ, при этом по соглашению Сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному объему Работ, исходя из установленной в Договоре цены единицы Работ. При уменьшении предусмотренного Договором объема Работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы Работ.
  4. Сумма, подлежащая уплате Генеральным подрядчиком Подрядчику, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Генеральным подрядчиком.
  5. Генеральный подрядчик считается исполнившим свое обязательство по оплате выполненных Работ с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Генерального подрядчика.

5.10. Цена услуг Генерального подрядчика по техническому сопровождению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ от стоимости фактически выполненных Работ, в т.ч. НДС 20%.

5.11. Цена услуг Генерального подрядчика удерживается с Подрядчика при расчетах за выполненные Работы. При этом Генеральный подрядчик предоставляет Подрядчику счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг по техническому сопровождению.

1. **Гарантийные обязательства**
   1. Гарантийный срок на результат выполненных Работ составляет \_\_\_\_\_\_\_ месяцев со дня подписания Сторонами акта о приемке выполненных Работ (по форме КС-2).
   2. Генеральный подрядчик вправе предъявлять обоснованные требования, связанные с ненадлежащим качеством выполненных Работ, в течение гарантийного срока. При обнаружении недостатков в выполненных Работах Генеральный подрядчик в пределах установленного гарантийного срока письменно извещает об этом Подрядчика, с приложением документов, подтверждающих недостатки, допущенные Подрядчиком в ходе выполнения Работ. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования Генерального подрядчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения требования.
   3. Гарантийные обязательства не распространяются на порчу результата Работ, возникшего вследствие действий третьих лиц или неправильной эксплуатации результата Работ.
   4. Гарантийный срок продлевается на период устранения Подрядчиком недостатков в выполненных Работах.
2. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, законодательством Российской Федерации.
   2. Подрядчик несет перед Генеральным подрядчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками (в случае их привлечения), а также за убытки, причиненные участием субподрядчиков в исполнении Договора.
   3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
   4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.
   5. Штраф начисляется за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет денежного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы \_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.
   6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ процентов цены Договора.
   7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
   8. В случае предъявления Заказчиком Генеральному подрядчику штрафа за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (за исключением просрочки исполнения), произошедшее по вине Подрядчика, Подрядчик обязан возместить Генеральному подрядчику предъявленную сумму штрафа в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления требования Генерального подрядчика.
   9. В случае просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
   10. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
   11. За каждый факт неисполнения Генеральном подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.
   12. Уплата неустойки (штрафа, пени), установленной Договором, не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств или устранения выявленных нарушений.
   13. В случае выявления несоответствия расходных материалов и оборудования, за исключением материалов и оборудования передаваемого Генеральным подрядчиком, используемых при выполнении Работ, установленным требованиям и (или) выявления, что расходные материалы и оборудование являются некачественными, Генеральный подрядчик уведомляет Подрядчика путем составления акта устранения недостатков с указанием сроков их устранения. Указанный акт составляется и передается в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выявления несоответствия. Подрядчик обязан заменить их по требованию Генерального подрядчика за свой счет. Нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ по устранению выявленных недостатков, влечет за собой ответственность в соответствии с главой 7 Договора. До устранения таких нарушений обязанности Подрядчика по Договору считаются неисполненными.
   14. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный имуществу Генерального подрядчика и/или третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   15. Подрядчик в отношении своих работников, привлеченных к выполнению Работ, а также третьих лиц, гарантирует освобождение Генерального подрядчика от любой ответственности, связанной со страхованием жизни и здоровья работников Подрядчика, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, судебным искам и всякого рода расходам, связанным с ущербом, увечьем, несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, в процессе выполнения Работ по Договору.
   16. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
   17. Сторона, которая не исполняет обязательства, предусмотренные Договором, вследствие действия непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о таких обстоятельствах, об их влиянии на исполнение обязательств по Договору и возможной продолжительности действия. При таких обстоятельствах Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
   18. Подрядчик несет ответственность перед Генеральным подрядчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных технической документацией, в обязательных строительных нормах и правилах, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности объекта в целом или его части, попавших в зону производства Работ, вследствие выполненных Подрядчиком Работ.
   19. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им расходных материалов и оборудования, а также за предоставление расходных материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   20. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до его приемки Генеральным подрядчиком несет Подрядчик.
   21. При просрочке сдачи-приемки результата Работ Подрядчиком риски, предусмотренные в п. 7.20. Договора, несет Подрядчик.
   22. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, Генеральный подрядчик вправе удержать начисленную за нарушение неустойку (штраф, пени) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению Договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

8.2. В случае не достижения Сторонами взаимного согласия споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

8.3. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. **Досрочное расторжение и изменение Договора**

9.1. Изменение и расторжение Договора возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.2. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результата Работ, уплатив Подрядчику, часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика об отказе от исполнения Договора.

9.3. Генеральный подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

9.3.1. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

9.3.2. Если Подрядчик не выполнил в назначенный срок требование Генерального подрядчика об устранении недостатков в Работах либо эти недостатки являются существенными и неустранимыми;

9.3.3. Нарушения Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ на 2 (два) календарных дня *– это мы как отследим? Лучше убрать этот пункт*

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, Генеральный подрядчик обязан письменно уведомить об этом Подрядчика. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении Генерального подрядчика о расторжении Договора в одностороннем порядке.

9.5. Окончание срока действия Договора или расторжение Договора Генеральным подрядчиком в одностороннем порядке не освобождает Подрядчика от ответственности, установленной главой 7 Договора.

9.6. В случае расторжения Генеральным подрядчиком Договора в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением Подрядчиком условий Договора, Генеральный подрядчик вправе включить Подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; потребовать взыскания убытков; потребовать от Подрядчика возврата в полном объеме всех полученных по Договору денежных средств.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, под которой понимается любая информация, представленная одной Стороной другой Стороне в письменном, устном, электронном или любом другом виде и относящаяся к хозяйственно-коммерческой деятельности или техническим возможностям Сторон, персональным данным работников Сторон, а также к результатам исполнения Договору, фактическим и аналитическим данным, заключениям и материалам, элементам новейших технических решений, включая, но не ограничиваясь, заметки, документацию и переписку, при условии, что любая из Сторон прямо укажет на нее письменно или путем проставления на материальном носителе соответствующего грифа ограничения доступа («Коммерческая тайна» или «Конфиденциально»), за исключением информации, которая в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации не может быть отнесена к конфиденциальной информации.

11.2. Стороны Договора не признают конфиденциальной информацию, которая:

11.2.1. к моменту её передачи уже была известна другой Стороне;

11.2.2. к моменту её передачи уже является достоянием общественности.

11.3. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам. Доступ к указанной информации может быть предоставлен третьим лицам исключительно при условии получения письменного согласия на это Стороны, являющейся обладателем такой конфиденциальной информации.

11.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Стороны предоставляют органам государственной власти Российской Федерации доступ к конфиденциальной информации на основании соответствующего письменного запроса без получения согласия обладателя такой информации.

11.5. Каждая из Сторон обязана незамедлительно сообщать другой Стороне о допущенном Стороной, либо ставшем ей известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации.

11.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранение конфиденциальности получаемой от Покупателя информации, привлекаемыми к исполнению обязательств по Договору третьими лицами, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц как за свои собственные.

11.7. Стороны предупреждены, что в случае нарушения данного обязательства будут привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**12. Прочие условия и заключительные положения**

12.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

12.2. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга об изменении сведений о них, содержащихся в главе 13 Договора.

12.3. Приложения к Договору:

- Техническое задание (Приложение № 1);

- Локальная смета (Приложение № 2);

- Спецификация передаваемых материалов (Приложение № 3);

- Образец Отчета об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком (Приложение № 4).

- Образец Акта приема-передачи площадки Подрядчику (Приложение № 5).

**13. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Генеральный подрядчик:**  **ФГУП «ППП»**  Юридический адрес: 125047, г. Москва,  ул. 2-я Тверская-Ямская, д.16  ИНН 7710142570  КПП 771001001  ОГРН 1027700045999  ОКПО 17664448  ОКТМО 45382000  Банковские реквизиты:  р/с 40502810400000000311  в ПАО Банк «ПСБ», г. Ярославль  к/с 30101810400000000555  БИК 044525555  Тел.: 8 (499) 250-39-36  Адрес электронной почты:  [postmaster@pppudp.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3apostmaster@pppudp.ru) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | Заместитель генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев | |

Приложение № 1

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по капитальному ремонту канализации, помещений детской группы, лестничных пролетов и асфальтового покрытия**

**1. Общая часть.**

1.1. Настоящим документом определен порядок выполнения работ капитальному ремонту асфальто-бетонного покрытия «Дороги-площадки», помещений групповой ячейки, лестничных пролетов «Здания детского сада» (корпус №2), системы канализации по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Срок выполнения Работ: с даты подписания Договора по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Общие требования к выполнению работ.**

Требования к качеству, техническим характеристикам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Учреждения, установлены действующими Строительными нормами и правилами (далее - СНиП), сводами правил по строительству (далее - СП), ведомственными строительными нормами (далее - ВСН), государственными стандартами (далее - ГОСТ), техническими условиями (далее - ТУ), нормами пожарной безопасности (далее - НПБ), правилами пожарной безопасности (далее - ППБ), правилами устройства электроустановок (далее - ПУЭ) и иными нормативными документами. Все работы должны выполняться с соблюдением требований следующих нормативно­ технических документов:

- «Методические рекомендации о планировании и организации капитального ремонта на объектах капитального строительства, находящихся в федеральной собственности и закрепленных на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за подведомственными Управлению делами Президента Российской Федерации организациями»,

- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность»;

- Приказ Министерства Энергетики Российской Федерации от 13.01.2003 г.№ 6 об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителя;

- Правила устройства электроустановок.

- СП 49. «СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

- Правила противопожарного режима в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. N 390);

- Технический регламент о требованиях пожарной безопасности ФЗ № 123-ФЗ от 22.07.2008 г.

Работы должны производиться с учетом:

- Постановления Правительства от 31 декабря 2009 г. № 1222 «О видах и характеристиках товаров, информация о классе энергетической эффективности которых должна содержаться в технической документации, прилагаемой к этим товарам, в их маркировке, на их этикетках, и принципах правил определения производителями, импортерами класса энергетической эффективности товара»;

- Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов

деятельности».

**3. Правовое регулирование.**

В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик представляет их список на согласование Генеральному подрядчику.

Стороны берут на себя обязательства по соблюдению конфиденциальности в отношении всей информации, получаемой при реализации Договора.

Передача производственных, бытовых и складских помещений и оборудования на время ремонтно-строительных работ оформляется актом в соответствии с «Методическими рекомендациями о планировании и организации капитального ремонта на объекта капитального строительства, находящихся в федеральной собственности и закрепленных н праве оперативного управления или хозяйственного ведения за подведомственным Управлению делами Президента Российской Федерации организациями», утвержденными приказом Управления делами Президента Российской Федерации от 2 декабря 2018 г. № 563.

Перед проведением работ, определенных в настоящем Техническом задании, Подрядчик назначает ответственное лицо за проведение работ и предоставляет Генеральному подрядчику приказ о назначении данного лица, а также наряд-допуск для производства работ на объекте Проведение огневых работ и работ, требующих соблюдения мер пожарной безопасности соответствии с нормативными документами.

**4. Общие требования к Подрядчику.**

Уровень подготовки специалистов должен позволять своевременно и качественно выполнять работы в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Работники Подрядчика, выполняющие работы на объекте, должны иметь гражданство Российской Федерации в соответствии с Положением о пропускном режиме объекта. Работники Подрядчика должны пройти согласование с отделом режима по допуску в здание Учреждения в установленном порядке, с последующим оформлением специальных пропусков для допуска на объект для ведения работ по капитальному ремонту.

Работники Подрядчика должны быть обеспечены специальной формой одежды.

Отказ в допуске каких-либо работников не является основанием для неисполнения Подрядчиком условий Договора.

Ввоз оборудования и материалов на территорию Учреждения производится с обязательным заблаговременным: оформлением материальных пропусков.

**5. Требования к качеству выполнения работ и предоставляемых материалов и оборудования.**

**5.1. Общие требования к качеству выполняемых работ.**

Скрытые работы оформлять актами в соответствии с требованиями приказа Ростехнадзора от 26.10.2015 г. № 428, необходимый перечень актов скрытых работ согласовать с Генеральным подрядчиком перед началом работ.

Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе СНиП, ГОСТ, территориальные строительные нормы и иные документы, устанавливающие требования к качеству работ.

**5.2. Общие требования к качеству используемых материалов и оборудования**.

Для качественного выполнения работ применяемые материалы должны соответствовать требованиям к материалам, указанным в проектно-сметной документации. Требования к материалам: при производстве работ необходимо применять современные строительные материалы и другие установочные изделия российского и иностранного производства, позволяющие улучшить эксплуатационные свойства объекта в целом. Используемые материалы, оборудование должны соответствовать проектным требованиям, ГОСТам и ТУ, обеспечены техническими паспортами, сертификатами и другими документами, удостоверяющими их качество.

Для импортных материалов, оборудования должны быть документы изготовителя, подтверждающие качество материалов, оборудования; сертификаты безопасности страны изготовителя, выданные уполномоченными на то органами, и/или сертификат (подтверждение) изготовителя, другие документы, полученные в стране-изготовителе и подтверждающие безопасность материалов и оборудования, применяемых Подрядчиком, протоколы испытаний, технические условия изготовления материалов (оборудования) с указанием условий применения (использования) и другие нормативные и технические документы о составе и условиях применения.

Документы должны быть представлены на русском языке, надлежащим образом заверены и соответствовать формам, предусмотренным Приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.08.2001г. № 325 «О санитарно ­ эпидемиологической экспертизе продукции» (в ред. Приказа от 18.03.2002 г. № 84) и Государственного таможенного комитета Российской Федерации от 23.05.1994 г. № 217 «О порядке ввоза на территорию Российской Федерации товаров, подлежащих обязательной сертификации».

Кроме того, Подрядчик обязан предоставить Генеральному подрядчику документы, подтверждающие цену поставщика, а также первичные документы, подтверждающие приобретение (легальность) материалов (оборудования): счета-фактуры, платежные поручения и иные документы. Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям, за достоверность сведений о стране происхождения, за сохранность всех поставленных для реализации Договора материалов и оборудования до сдачи готового объекта в эксплуатацию.

Подрядчик обязан предоставить Генеральному подрядчику данные о выбранных им материалах и оборудовании, получить его одобрение на их применение и использование. В случае если Генеральный подрядчик отклонил использование материалов (оборудования) из-за их несоответствия стандартам качества или ранее одобренным образцам, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами произвести их замену.

При применении материалов, не соответствующих указанным нормам и требованиям, Генеральный подрядчик оставляет за собой право предъявить претензии к Подрядчику с наложением штрафных санкций при исполнении Договора. Применяемые материалы и оборудование, их характеристики отражены в Локальной смете (Приложение №2 к Договору) и в Таблице № 1 настоящего Технического задания.

**6. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ.**

Выполнение работ по настоящему Договору предусматривает выполнение работ в особо охраняемой зоне с созданной в ней комплексной системой безопасности.

В соответствии с Инструкцией по обеспечению особого режима охраны объекта, для работы на объекте сотрудники подрядных организаций должны пройти специальную проверку в отделе режима.

Работы проводятся в условиях эксплуатируемого здания, а также при наличии других сопутствующих факторов, препятствующих организации нормальных условий ведения капитального ремонта.

Подрядчик должен обеспечить систематическую уборку участка работ, а по окончании работ - окончательную уборку и вывоз строительного мусора в специализированную организацию, осуществляющую приём и утилизацию мусора.

Подрядчик несет ответственность за:

- соблюдение техники безопасности, охраны труда своих работников;

- противопожарную безопасность;

- экологическую безопасность;

- электробезопасность.

**7. Порядок сдачи и приемки результатов работ.**

Сдача результата выполненных работ Подрядчиком, и приемка его Генеральным подрядчиком оформляются актом о приемке выполненных Работ (по форме КС-2), справкой о стоимости выполненных Работ и затрат (по форме КС-3), которые подписываются обеими Сторонами.

Генеральный подрядчик осуществляет приемку выполненного объема работ при предоставлении всей необходимой исполнительной и технической документации.

**8. Объем работ:**

Объем выполняемых работ представлен в Таблице №1.

Таблица №1

Ведомость объемов работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Потолки** | | | |
| **Демонтажные работы (помещения 24, 25, 32, 33, лестничные клетки 1 и 29)** | | | |
|  |  |  |  |
| **Отделочные работы (помещения 24, 25, 32, 33, лестничные клетки 1 и 29)** | | | |
|  |  |  |  |
| **Раздел 2. Стены** | | | |
| **Демонтажные работы (помещения 24, 25, 32, 33, лестничные клетки 1 и 29)** | | | |
|  |  |  |  |
| **Отделочные работы (помещения 24, 25, 32, 33, лестничные клетки 1 и 29)** | | | |
|  |  |  |  |
| **Откосы** | | | |
| **Раздел 3. Замена канализационной трубы** | | | |
| **Раздел 4. Ремонт асфальтобетонного покрытия** | | | |
| **Раздел 5. Устройство газона** | | | |

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |

Приложение № 3

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Спецификация передаваемых материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Срок поставки** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |

Приложение № 4

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФОРМА

**Отчет об использовании материалов, переданных Генеральным подрядчиком**

**по Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ

г. Москва дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчиком были получены от Генерального подрядчика и использованы при выполнении работ \_\_\_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ материалы в следующем объеме (количестве):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № и дата накладной М-15 | Наименование материалов | ЕЕд. изм. | Цена за ед. изм., руб. | Получено материалов  от Ген. подрядчика | | Фактически использовано материалов | | Остатки неиспользованных материалов | |
| Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. | Кол-во | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |  |  |  |  |  |

Цена использованных материалов для выполнения работ составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Остаток неиспользованных материалов возращен Генеральному подрядчику по накладной №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с п.\_\_ Договора подряда №Р\_\_\_-УСР-ОКТР/2\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Форму согласовали:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |

Приложение № 5

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФОРМА

**АКТ**

**приема-передачи площадки Подрядчику**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |

Мы, нижеподписавшиеся, Генеральный подрядчик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

и Подрядчик в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Генеральный подрядчик сдает, а Подрядчик принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(объект)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

для производства работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

ОБРАЗЕЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Договора подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г., заключенного между Генеральным подрядчиком и Подрядчиком.

2. Наличие графиков производства работ с учетом времени начала и окончания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Подрядчиком проведена работа с работниками с целью ознакомления их со сроками и характером работ.

4. Дополнительные предложения и замечания Сторон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составляется в 2 экз. по одному для каждой Стороны (Генеральный подрядчик, Подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу площадки Подрядчику на весь период производства работ.

**Форму согласовали:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/ | **Генеральный подрядчик:**  Заместитель генерального директора  ФГУП «ППП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Стерлев |